



## CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE VALLE DE BRAVO

NOMBRE:		TRÁMITE:		SERVICIO: <input checked="" type="checkbox"/>	
RECOLECCION MECANIZADA O DE RESIDUOS					
DESCRIPCIÓN:					
<p>CONSISTE EN LA RECOLECCION DE LOS RESIDUOS QUE SE GENERAN EN EL MUNICIPIO POR LA CIUDADANIA EN BASE A UNAS RUTAS DE RECOLECCION QUE SE TIENEN YA ESTABLECIDAS.</p>					
FUNDAMENTO LEGAL:		REGLAMENTO DE LIMPIA Y DISPOSICION DE DESECHOS DEL MUNICIPIO DE VALLE DE BRAVO BANDO MUNICIPAL			
DOCUMENTO A OBTENER:		NO APLICA		VIGENCIA: NO APLICA	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB: NO APLICA	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		NO APLICA			
REQUISITOS:			FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:		
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>					
NO APLICA		ORIGINAL	COPIA(S)		
<b>PERSONAS MORALES</b>					
NO APLICA		ORIGINAL	COPIA(S)		
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>					
NO APLICA		ORIGINAL	COPIA(S)		
<b>OTROS</b>					
NO APLICA		ORIGINAL	COPIA(S)		
DURACIÓN DEL TRÁMITE:		LOS 365 DIAS DEL AÑO		TIEMPO DE RESPUESTA: INMEDIATA	
VIGENCIA:		SIEMPRE			
COSTO:		\$NINGUNO			
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:					
OTRAS ALTERNATIVAS:					
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE					



DEPENDENCIA U ORGANISMO: SERVICIOS PUBLICOS				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: AREA RECOLECCION MECANIZADA	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		JORGE CHAMORRO MIRALRIO			
DOMICILIO:	CALLE:	5 FEBRERO	NO. INT. Y EXT.:	100	
COLONIA:	CENTRO	MUNICIPIO:	VALLE DE BRAVO		
C.P.:	51200	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A SABADO 7:00 AM A 20:00 PM		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
01726	26 2 14 62 DIRECTO 26 2 80 60	131		serviciospublicos@valledebravo.gob.mx	
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>					
OFICINA:					
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:					
DOMICILIO:	CALLE:			NO. INT. Y EXT.:	
COLONIA:			MUNICIPIO:		
C.P.:			HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:					
<b>OTROS</b>					
PREGUNTA FRECUENTE 1:					
RESPUESTA:					
PREGUNTA FRECUENTE 2:					
RESPUESTA:					
PREGUNTA FRECUENTE 3:					
RESPUESTA:					
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>					

ELABORÓ: L.A.E. FERMIN BETANCOURT-URBINA AUXILIAR ADMINISTRATIVO  NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA	 VISTO BUENO: JORGE CHAMORRO MIRALRIO DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS NOMBRE, CARGO Y FIRMA <b>DIRECCIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS</b>	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 25/04/2016.
---	---	--