



## CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE VALLE DE BRAVO

NOMBRE:				TRÁMITE:	SERVICIO:	x
RECOLECCION MANUAL						
DESCRIPCIÓN:						
<p>CONSISTE EN REALIZAR LA LIMPIEZA DE LAS CALLES PRINCIPALES DE LA CABECERA MUNICIPAL ASI COMO EL JARDIN CENTRAL.</p>						
FUNDAMENTO LEGAL:	BANDO MUNICIPAL					
DOCUMENTO A OBTENER:	NINGUNO				VIGENCIA:	PERMANENTE
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO	DIRECCIÓN WEB			
		X				
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:						
REQUISITOS:				FUNDAMENTO JURIDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:		
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>						
NO APLICA		ORIGINAL	COPIA(S)			
<b>PERSONAS MORALES</b>						
NO APLICA		ORIGINAL	COPIA(S)			
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>						
NO APLICA		ORIGINAL	COPIA(S)			
<b>OTROS</b>						
NO APLICA		ORIGINAL	COPIA(S)			
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	PERMANENTE			TIEMPO DE RESPUESTA:		
VIGENCIA:	PERMANENTE					
COSTO:	\$NINGUNO					
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)		
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:						
OTRAS ALTERNATIVAS:						
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE						



DEPENDENCIA U ORGANISMO: SERVICIOS PUBLICOS				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: DEPARTAMENTO RECOLECCION MANUAL			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		JORGE CHAMORRO MIRALRIO					
DOMICILIO:	CALLE:	5 FEBRERO				NO. INT. Y EXT.:	100
COLONIA:	CENTRO	MUNICIPIO:	VALLE DE BRAVO				
C.P.:	51200	HORARIO Y DÍAS DE ATENCION:	LUNES A DOMINGO HORARIOS DISCONTINUOS				
LADA:	TELEFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:			
01726	26 2 14 62 DIRECTO						
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:							
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:							
DOMICILIO:	CALLE:					NO. INT. Y EXT.:	
COLONIA:		MUNICIPIO:					
C.P.:		HORARIO Y DÍAS DE ATENCION:					
LADA:	TELEFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:			
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:							
<b>OTROS</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:							
RESPUESTA:							
PREGUNTA FRECUENTE 2:							
RESPUESTA:							
PREGUNTA FRECUENTE 3:							
RESPUESTA:							
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							

ELABORO: L.A.E. FERMIN BETANCOURT URBINA AUXILIAR ADMINISTRATIVO  NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA	 VISTO BUENO: JORGE CHAMORRO MIRALRIO DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA <b>DIRECCIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS</b>	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:  25/04/2016.
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------